

Kommunstyrelsen beredande

Plats och tid Vallsjösalen, Sävsjö Kommunhus, Sävsjö kommun, tisdag
20 februari 2024 klockan 08:30 – 16:30.

Beslutande Närvarande
Therese Petersson (KD) ordf
Göran Häll (S) 1:e vice ordf
Mats Hermansson (M) 2:e vice ordf
Anna-Karin Yngvesson (KD) ers Gunnel Lundgren (KD)
Stefan Persson (KD)
Christer Sjögren (S) ers Lena Persson (S)
Christer Sandström (C)
Klas Hjalmarsskog (M)
Kjell Lundkvist (SD)

Ersättare
Mirjam Johansson (C)

Övriga deltagare Jan Holmqvist, kommundirektör
Erika Tor Rundblad, serviceförvaltningschef
Anneli Patriksson, projektledare
Patrick Blomström, näringslivschef
Maria Thulin, myndighetschef
Peter Ringberg, utvecklingsavdelningen
Kristin Nilsson Isaksson, utvecklingschef
Andreas Grennborg, utvecklingsavdelningen
Emma Nordstrand, utvecklingsavdelningen
Åke Blomqvist, personalchef
Laura Habib, kommunsekreterare

Paragrafer 24-48 §§

Utses att justera Mats Hermansson (M)

Ordförande

.....
Therese Petersson (KD)

Justerande

.....
Mats Hermansson (M)

Sekreterare

.....
Laura Habib

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsen beredande

Sammanträdesdatum 2024-02-20

Anslaget sattes upp

Sista dag att överklaga

Förvaringsplats

Underskrift

.....
Laura Habib

Innehållsförteckning

§ 24	Upprop samt val av justerare		6
§ 25	Godkännande av ärendelista		7
§ 26	Meddelanden		8
§ 27	Sammanställd lista över delegationsbeslut	2024/1	9
§ 28	Kommundirektören informerar		10
§ 29	Information från tekniska		11
§ 30	Information om Svarven 1, Hantverkaregatan 4		12
§ 31	Information kring näringslivet		13
§ 32	Information kring myndighetsutövning		14
§ 33	Regler och tomtpristaxa vid försäljning av planlagd mark	2024/5	15
§ 34	Kommunernas rapportering till Vattenmyndigheterna om genomförandet av åtgärdsprogram 2022–2027- Andreas, Emma och Maria Thulin	2023/394	16
§ 35	Information och återrapporering av Sommargata 2024	2023/234	17
§ 36	Information kring personalstatistik		18
§ 37	Uppdrag från kommunfullmäktige om utformningen av bemanningsenhetens uppdrag	2023/326	19 - 21

§ 38	Motion - Riktad satsning för elever i behov av särskilt stöd i ÅK F-3	2023/305	22 - 23
§ 39	Medborgarförslag- busskort till alla högstadieelever	2023/307	24 - 25
§ 40	Intern kontrollplan 2024- Barn- och utbildningsförvaltningen	2023/406	26
§ 41	Intern kontrollplan uppföljning 2023- barn- och utbildningsförvaltningen	2023/407	27
§ 42	Motion (V) om att införskaffa defibrillatorer, hjärtstartare till äldreboenden och kommunens hyresfastigheter	2023/184	28 - 29
§ 43	Gemensam avgiftshandläggning för avgifter som hanteras i Combine på höglandet	2023/383	30 - 31
§ 44	Upphandling av stadshotellet Sävsjö	2024/33	32 - 33
§ 45	Budgetdirektiv 2025-2027	2024/19	34 - 35
§ 46	Ökat hemsändningsbidrag som kompensatorisk åtgärd för landsbygdsbutiker	2024/53	36 - 37
§ 47	Inriktningsunderlag inför transportinfrastrukturplaneringen 2026-2037	2024/23	38 - 39
§ 48	Övriga frågor/ärenden		40 - 41

§ 24

Upprop samt val av justerare

Kommunstyrelsen utser Mats Hermansson (M) att tillsammans med ordföranden justera protokollet.

§ 25

Godkännande av ärendelista

Ärendelistan godkänns enligt utskickat förslag.

§ 26

Meddelanden

Anmäls och läggs till handlingarna.

§ 27

Diarienummer: KSB 2024/1

Sammanställd lista över delegationsbeslut

Inga delegationsbeslut finns att anmäla till dagens sammanträde.

§ 28

Kommundirektören informerar

Jan Holmqvist kommundirektör informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande rekrytering av ny ekonomichef och bokslut.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 29

Information från tekniska

Erika Thor Rundblad och Tomas Lundin serviceförvaltningen, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Medborgarförslag och projekt.
- Lösningar kring broarna i Vrigstad.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 30

Information om Svarven 1, Hantverkaregatan 4

Anneli Patriksson projektledare, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Ombyggnadsarbetet av Hantverkaregatan 4.
- Upphandling och anbud.
- Startbesked och anslutningar.
- Ekonomisk nulägesrapport.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 31

Information kring näringslivet

Patrick Blomström näringslivschef, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Rekrytering av tjänst- Science park.
- Diverse företagsbesök.
- Nödhusprojekt.
- Utbildning genom Science park.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 32

Information kring myndighetsutövning

Maria Thulin myndighetschef, informerar gediget och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande myndighetsförvaltningens organisatoriska verksamhet, regelverk och juridiska tillämpligheter.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 33

Diarienummer: KSB 2024/5

Regler och tomtpristaxa vid försäljning av planlagd mark

Peter Ringberg utvecklingsavdelningen, informerar kort och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Försäljningsprocess och tillvägagångssätt vid försäljning av mark.
- Beviljat uppdrag från kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 34

Diarienummer: KSB 2023/394

Kommunernas rapportering till Vattenmyndigheterna om genomförandet av åtgärdsprogram 2022–2027

Andreas Grennborg och Emma Nordstrand
samhällsbyggnadsavdelningen, informerar och besvarar frågor från
kommunstyrelsen gällande:

- Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram.
- Krav och normer för status.
- Åtgärder och genomförande.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till
handlingarna.

§ 35

Diarienummer: KSB 2023/234

Information och återrapportering av Sommargata 2024

Utvecklingsavdelningen informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Innebörden av en sommargata.
- Avgränsning och utformning av sommargata 2024.
- Sommargatans gestaltning; utsmyckning, belysning, växter osv.
- Möblering i samverkan med Aleholmskolan.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 36

Information kring personalstatistik

Åke Blomqvist personalchef, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Bemanningsstatistik 2024.
- Sjukfrånvaro 2023.
- Jobbgaranti och sommarsysselsättning.

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

§ 37

Diarienummer: KSB 2023/326

Uppdrag från kommunfullmäktige om utformningen av bemanningsenhetens uppdrag

Kommunstyrelsen beslutar

överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering.

Sammanfattning

Bakgrund och tidigare förslag

Den 19 juni 2023 § 68 beslutade kommunfullmäktige om ett effektiviseringskrav på bemanningsenheten med 2,5 miljoner kronor i syfte att få driftbudget 2024 i balans.

För att uppnå effektiviseringskravet föreslår kommunledningskontoret att samtliga pooltjänster överförs till förvaltningarna. Detta skapar möjligheter för framförallt socialförvaltning att arbeta med ökad grundbemanning istället för vikarier.

Bemanningsenheten ligger kvar under personalenheten med personalchefen som ansvarig chef. Bemanningsenhetens uppdrag blir även fortsättningsvis att anställa och tillsätta vikarier till förvaltningarna. Genom detta har bemanningsenheten ett fortsatt kommunövergripande uppdrag och kan bistå förvaltningarna med planering av vikarier vid semesterperioder, bevakning av LAS-dagar mm utöver den dagliga försörjningen av vikarier.

Bemanningsenheten budgetfinansieras och personalenheten tillförs medel motsvarande 2,0 miljoner kronor från berörda förvaltningar. Dessa medel tas till bland annat från de extra 49 kronor per förmedlad timme som förvaltningarna får betala när bemanningsenheten är en resultatenhet.

För att uppnå effektiviseringen reduceras förvaltningarnas kostnader för vikarier med 2,5 miljoner kronor. Fördelningen utgår ifrån förvaltningarnas nyttjande av bemanningsenheten under 2023.

Bemanningsenheten storlek i form av antal anställda kommer på sikt att påverkas av förvaltningarnas behov av vikarier. En prövning av verksamhetens storlek bör genomföras inför varje nytt budgetår.

Innan denna förändring beslutas behöver en konsekvensbedömning och en riskanalys genomföras. Den kommer genomföras av personalchef och berörda förvaltningschefer innan slutgiltig politisk behandling av ärendet.

Inkomna remissynpunkter

Socialnämnden är positiv till att bemanningsenheten blir budgetfinansierad. Man betonar att man redan flyttat merparten av pooltjänster till förvaltningen för att öka grundbemanningen och det kommer leda till ett minskat behov av timvikarier på lång sikt. Socialnämnden anger att 1 januari 2026 bör vara det datum då bemanningsenheten avvecklas utifrån att grundbemanningen då täcker behovet av personal på förvaltningen.

Barn- och utbildningsnämnden betonar att bemanningsenheten idag är en viktig funktion för att rekrytera vikarier. Den är positiv till att bemanningsenheten blir budgetfinansierad. Man betonar att en avveckling av bemanningsenheten riskerar att ge både chefer och medarbetare ett större ansvar för rekrytering av vikarier, något som kommer försämra en redan ansträngd arbetssituation.

Serviceförvaltningen betonar i sitt svar hur viktig bemanningsenheten är för att rekrytera in korttidsvikarier. De betonar också att eftersom de aldrig tillförts medel för att starta bemanningsenheten kommer en besparing på de verksamheter som använder denna påverka möjligheten att ta in vikarier. För serviceförvaltningens del gäller att eftersom dessa verksamheter är resultatenheter i sig själva, så är det barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden som behöver förstå att möjligheten att sätt in vikarier minskas genom denna åtgärd.

Ett försök till sammanfattning av inkomna synpunkter skulle kunna sammanfattas enligt följande:

- På kort sikt finns ett behov av de service bemanningsenheten ger till förvaltningarna med framförallt vikarieanskaffning.
- Nämnderna och förvaltningarna är positiva till att bemanningsenheten budgetfinansieras.
- På längre sikt anger framförallt socialnämnden att bemanningsenheten kan avvecklas, men då under förutsättning att grundbemanningen ökat så att behovet av korttidsvikarier i princip är obefintligt.
- Kommunfullmäktiges beslut om en effektivisering av verksamheten med 2,5 miljoner kronor kommer påverka verksamheten då ett färre antal vikarier kan anställas

Sammanfattande bedömning

Med utgångspunkt i inkomna remissyttrande gör undertecknad bedömningen att förvaltningens ursprungliga förslag ligger kvar. Bemanningenheten behövs och det är positivt att den budgetfinansieras. Dock bör förslaget förtydligas vad gäller en årlig bedömning av behovet av bemanningenheten. Ett fortsatt arbete med ökad grundbemanning och andra insatser för att minska behovet av att ta in korttidsvikarier innebär förmodligen att den kan avvecklas inom ett antal år. Det är dock inte situationen i dagsläget. Beslutet bör gälla från den 1 juli 2024.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2024-02-14
2. Riskbedömning- förslag till förändring av bemanningenhetens organisation
3. Tjänsteskrivelse barn-och utbildningsnämnden 2023-11-01
4. Förslag till förändring av bemanningenhetens organisation 2024 och framåt, bilaga.
5. Synpunkter barn-och utbildningsnämnden 2023-11-29
6. Protokollsutdrag socialnämnden 2024-01-10
7. Tjänsteskrivelse socialförvaltningen 2024-01-17
8. Yttrande socialnämnden 2024-01-17
9. Synpunkter serviceförvaltningen 2024-01-02
10. Förslag till förändring av bemanningenhetens organisation 2024 och framåt.
11. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-06-19

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Motion - Riktad satsning för elever i behov av särskilt stöd i ÅK F-3

Kommunstyrelsen beslutar

överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering.

Sammanfattning

Arbete med riktade satsningar till barn och elever i behov av särskilt stöd pågår sedan tidigare och kommer ytterligare förstärkas under nästa år. Budgettilldelning från kommunfullmäktige har och kommer genom tagna beslut i barn- och utbildningsnämnden till stor del användas i arbetet med barn och elever i behov av särskilt stöd. Tidiga insatser prioriteras. Exempel på extra satsningar är:

- Öppna förskolan har stärkts upp sin bemanning med 50%
- Inom förskolan kommer ytterligare en specialpedagog anställas under 2024.
- I grundskolan har satsningar gjorts genom att utöka tilläggsbeloppet
- Förbättring av lärmiljöerna genom installation av ljudutjämningsystem.
- Det har även satsats extra på handledning till obehöriga speciallärare
- Övergripande arbete kring förvaltningens elevhälsoplan.

Förvaltningen anser inte att det förkommer en ”snöbollseffekt” på grund av uteblivet stöd i de tidigare åldrarna, snarare beror det ökade antalet elever i behov av stöd på att kraven i skolan höjs ju längre upp i skolsystemet man kommer. I kvalitetsrapporten från 2023 framgår att fler elever klarar de nationella proven i åk 3 än i åk 6. Den främsta orsaken till att elever inte når målen, är språklig förmåga. Sävsjö kommun ingår i Skolverkets riktade insatser där en nulägesanalys har gjorts och en utbildningsinsats genomförs med all pedagogisk personal i syfte att utveckla språkstödande i all undervisning.

I samband med motionen har Barn- och utbildningsnämnden fått i uppdrag av kommunstyrelsen att utreda behov av särskilt stöd i F-3 under en tioårsperiod.

Bifogat finns en utredning som belyser vikten av ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd inom skolväsendet, i linje med det kompensatoriska uppdraget enligt skollagen. I utredningen beskrivs ytterligare insatser som möjligen skulle kunna bidra till att fler elever når målen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 2024-02-12
2. Protokollsutdrag barn- och utbildningsnämnden 2024-01-17
3. Tjänsteskrivelse från barn- och utbildningsförvaltningen daterad 24 november 2023
4. Utredning från barn- och utbildningsförvaltningen, Elever i behov av särskilt stöd F-3 daterad 24 november 2023
5. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-10-10
6. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-09-18
7. Motion Riktad satsning för elever med särskilt stöd i Åk F-3

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 39

Diarienummer: KSB 2023/307

Medborgarförslag- busskort till alla högstadieelever

Kommunstyrelsen beslutar

överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering.

Sammanfattning

I Sävsjö kommun finns två kommunala högstadieskolor, Hofgårdsskolan och Rörviks skola, samt en fristående skola, Sävsjö Kristna skola. Elever har en anvisad skolplacering, men kan göra aktiva val till annan skola. Skolskjuts beviljas idag till anvisad skola samt till annan skola om det inte innebär ekonomiska eller organisatoriska svårigheter. Skolskjuts kan även beviljas om synnerliga skäl föreligger. Skolskjuts inkluderar busskort och/eller upphandlad skolskjuts.

Elever har grundplacering baserat på upptagningsområden, men kan själva välja annan skola enligt skollagen.

Som ekonomiska svårigheter räknas även relativt små extrakostnader om det kan innebära att det blir många extra kostnader. Organisatoriska svårigheter kan uppstå exempelvis vid begränsningar och schemaläggning av fordon som kör skolskjutsar.

Kommunen ska behandla medlemmar lika om sakliga skäl inte föreligger. Att erbjuda skolskjuts till alla högstadieelever som väljer annan högstadieskola kräver övervägande av likabehandlingsprincipen och kan då inte bara begränsas till busskort utan även upphandlad skolskjuts.

Om man beräknar att 10–20 elever skulle önska busskort innebär det en beräknad ökning på 100 000-200 000 kr, ett busskort kostar ca 10 000kr. Därutöver tillkommer kostnader för eventuell upphandlad skolskjuts, denna kan inte beräknas utan blir helt avgörande av aktuell sträcka.

Förvaltningens rekommendation är att behålla den nuvarande skolskjutsreglemente och följa skollagens krav för att undvika omfattande ekonomiska och organisatoriska svårigheter.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 2024-02-12
2. Protokollsutdrag barn-och utbildningsnämnden 2024-01-17
3. Tjänsteskrivelse från barn- och utbildningsförvaltningen, daterad 24 november 2023
4. Yttrande från barn- och utbildningsförvaltningen, Medborgarförslag – busskort till alla högstadieelever, daterad 24 november 2024
5. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-10-10
6. Medborgarförslag – busskort till alla högstadieelever

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 40

Diarienummer: KSB 2023/406

Intern kontrollplan 2024-Barn- och utbildningsförvaltningen

Kommunstyrelsen beslutar

notera informationen.

Sammanfattning

Nämnden ska varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Förvaltningen har tagit fram ett förslag till områden som bör följas upp under året för att säkerställa att rutiner finns och efterlevs i verksamheten. Förslaget presenteras i bifogat underlag.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag barn-och utbildningsnämnden 2023-12-06
2. Tjänsteskrivelse daterad den 26 oktober 2023
3. Plan för intern kontroll 2024

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Barn- och utbildningsnämnden

§ 41

Diarienummer: KSB 2023/407

Intern kontrollplan uppföljning 2023-barn- och utbildningsförvaltningen

Kommunstyrelsen beslutar

notera informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har fastställt en plan för den interna kontrollen. Beslutade kontroller är nu genomförda för Intern kontrollplan 2023

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag barn-och utbildningsnämnden 2023-12-06
2. Tjänsteskrivelse, uppföljning intern kontrollplan 2023 daterad 2023-11-06
3. Uppföljning av intern kontroll 2023

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Barn-och utbildningsnämnden

Motion (V) om att införskaffa defibrillatorer, hjärtstartare till äldreboenden och kommunens hyresfastigheter

Kommunstyrelsen beslutar

överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering.

Sammanfattning

Vänsterpartiet lyfter i sin motion fram vikten av att installera fler hjärtstartare i våra tätorter som är åtkomliga dygnet runt.

Ett av kommunens allra viktigaste uppdrag är att säkerställa liv och hälsa. En hjärtstartare, som används korrekt, kan vara skillnad mellan liv och död, så som förslagsställaren skriver.

Det är dock viktigt att säkerställa långsiktig drift och underhåll av hjärtstartarna, så att de verkligen fungerar i ett akut läge. Det är även viktigt att säkerställa att de används av personer som har kunskap att rädda liv genom dem.

Det finns idag hjärtstartare och kompetent personal hos Räddningstjänsten i alla tätorter utom Rörvik. I Rörvik finns det en anställd inom Sävebo som har möjlighet till livräddande uppdrag. I framtiden kan det komma ytterligare utrustad FIP(första insatsperson)-bil som kan utgå även från Rörvik. Utvecklingen av detta kommer att bevakas av kommunledningskontoret.

Det finns dock goda skäl att öka invånares möjlighet att kunna utbilda sig inom HLR och att möjliggöra för fler åtkomliga hjärtstartare varför kommunledningskontoret föreslår att kommunen kan skapa incitament för detta genom anslagen till samhällsföreningar och byalag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 2024-02-06
2. Yttrande från Sävebo, daterat 2024-02-01

3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-11-21
4. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-10-23
5. Motion från Vänsterpartiet, daterad 2023-05-09

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 43

Diarienummer: KSB 2023/383

Gemensam avgiftshandläggning för avgifter som hanteras i Combine på höglandet

Kommunstyrelsen beslutar

överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering.

Sammanfattning

Höglandets socialchefer har gett Höglandsförbundet ett uppdrag att se över möjligheter till gemensam avgiftshandläggning. Samtliga Höglandskommuner (exklusive Tranås) har sedan februari 2023 en gemensam förvaltning för verksamhetssystemet Combine och underliggande system. Avgiftshandläggningen avseende socialförvaltningens verksamhet utförs i Combine.

Socialförvaltningen anser

att skapande av en gemensam avgiftshandläggning är positiv och bidrar till säkerställande av kompetens och minskad sårbarhet. Förändringen kommer dock att innebära en ökad kostnad för förvaltningen.

Socialförvaltningens förslag till beslut

att Sävsjö kommun tillsammans med Höglandsförbundet, Aneby, Eksjö, Vetlanda och Nässjö kommuner bildar en gemensam avgiftshandläggning för avgifter som hanteras i Combine från och med 2024-09-02, samt att den gemensamma avgiftshandläggningen blir en del av enheten systemförvaltning Combine inom Höglandsförbundet. att beslutet gäller under förutsättning att övriga Höglandskommuner ställer sig positiva till att Höglandsförbundet bildar enheten för gemensam avgiftshandläggning.

Socialnämnden anser

att det finns flera fördelar med att ha kvar avgiftshandläggningen och bevara kompetensen inom kommunen. En av fördelarna är närheten till besluten där det finns en lokal personkännedom. En annan fördel är att de administrativa tjänsterna, som berörs av avgiftshandläggningen inom kommunen, blir attraktivare. Socialnämnden påtalar även att det inte innebär några minskade kostnader för Sävsjö kommun då befintlig personal kvarstår.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2024-01-10
2. Tjänsteskrivelse från socialförvaltningen, daterad 13 december 2023.
3. Bilaga till tjänsteskrivelse från socialförvaltningen, daterad 14 december 2023
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2024-01-09
5. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-12-19
6. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 7 december 2023
7. Protokollsutdrag höglandsförbundet 2023-11-24
8. Utredning angående verksamhetsövergång enligt Spijkers, daterad 2023-08-25
9. Underlag från genomförd SWOT-analys 2023-06-08
10. Utredning avgiftshandläggning för avgifter som hanteras i Combine på höglandet, daterad 6 oktober 2023.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Upphandling av stadshotellet Sävsjö

Kommunstyrelsen beslutar

överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering.

Sammanfattning

Kommunen genomförde under 2019 ett transportköp av fastigheten Bryggaren 1, före detta Stadshotellet på Stora torget 1, där fastigheten övertogs av Sävsjö Industrifastigheter AB, med syfte att renovera fastigheten för kontorsändamål för verksamheter i Tillväxthuset och för kommunens företagare i form av en miljö att kunna arbeta i och få hjälp och stöd i. Upphandlingen av Stadshotellet gjordes 2022 men avbröts efter att ränteläge och marknaden blev mycket osäker i samband med Rysslands invasion av Ukraina.

I dagsläget står vi i en tid som pressat och drabbat byggbranschen mycket hårt. Under nästa år kommer projektet i västra centrum att startas upp med förnyad infrastruktur och ombyggnation av Ljungagatan, Torget och Västra Järnvägsgatan. Projektet innefattar uppgrävning och ny ledningsdragnings utanför Stadshotellet. Det gör det mycket lämpligt och kostnadseffektivt att samförlägga de bägge projekten tidsmässigt, för att inte ånyo behöva gräva upp gatan vid senare tillfälle. Detta då det behövs en uppgrävning av gatan vid Stadshotellet för att göra om spillvattensystemet då nuvarande system i fastigheten ej längre är tillåtet.

För att stötta byggbranschen och att underlätta vid genomförande föreslås att en ny upphandling genomförs så snabbt som möjligt så att projektet med renoveringen av fastigheten kommer igång. Detta kommer att öka kostnader för hyra, mot dagens nivå, men då ägs fastigheten av ett kommunägt bolag som kan ge ett långsiktigt stabilt ägarskap. Möjligheten finns även att ta in intäkter i uthyrning av lokaler för exempelvis företagsevent, arbetsplatser och riktade utbildningar. Lokalerna kommer att skapa goda förutsättningar för det företagsfrämjande systemet att arbeta utifrån en central mötesplats med närhet till kommunens handläggning inom planering och tillstånd.

Kostnaden för renoveringen beräknas uppgå till cirka 35 600 000 kr. Parterna är överens om att hyresgästen ska betala en hyra i enlighet med bifogad flödeskalkyl där kommunens hyra balanserar upp kassaflödet.

Med dagens parametrar innebär det en hyra om cirka 2 013 735 kr/år + moms. Avstämning av slutlig kostnad kommer ske så fort ombyggnationen är klar varvid slutligt hyresbelopp tas fram.

Beslutsunderlag

1. Informationsdragning kommunstyrelsen 2024-02-20
2. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 2024-02-12
3. Flödeskalkyl från AB Sävsjö Industrifastigheter;
Kassaflöde Bryggaren 1

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 45

Diarienummer: KSB 2024/19

Budgetdirektiv 2025-2027

Kommunstyrelsen beredande beslutar

ge kommundirektören i uppdrag att justera förslag till budgetdirektiv (yttrande) på två punkter; dels förtydliga avsnittet om befolkningsprognos, dels justera effektiviseringsmålet (p I 3) från en till två procent.

anta förslag till budgetdirektiv för åren 2025–2027 med dessa justeringar och skicka direktiven till nämnder för beredning med svar senast den 10 april 2024.

Samt

ge följande utredningsuppdrag:

- a. kommunledningskontoret ska återkomma med förslag på en långsiktig investeringsplan för åren 2025 – 2030 som inkluderar en preliminär beräkning av hur gjorda investeringar påverkar kommunens ekonomi
- b. kommunledningskontoret ska återkomma med en beräkning av hur föreslagna investeringar 2025 – 2027 påverkar kommunens ekonomi vad gäller låneutrymme och påverkan på driftsbudgeten
- c. kommunledningskontoret ska återkomma en mer detaljerad plan för etablering av industrimark och mark för bostadsproduktion 2025 – 2027, samt en preliminär kostnadsberäkning för dessa satsningar.
- d. Barn- och utbildningsnämnden ska redovisa det ett underlag vad gäller barnantal i förskolan perioden 2025 – 2030 med anledning av att man underlaget för äskanden kopplat till nya förskolor i Stockaryd och Vrigstad också redovisar planerna på att succesivt avveckla delar av en förskola i Sävsjö tätort.

Sammanfattning

Förslag till budgetdirektiv till nämnder och styrelser inför kommunfullmäktiges beslut om verksamhetsplan 2025 – 2027 i juni 2024.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2024-02-06
2. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 09 februari 2024.
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2024-01-23
4. Yttrande budgetdirektiv 2025–2027.
5. Investeringsbudget serviceförvaltningen
6. Investeringsbudget barn-och utbildningsnämnden
7. Investeringsbudget för kultur-och fritidsnämnden
8. Investeringsbudget socialnämnden

Yrkanden/förslag till beslut

Kommunstyrelsens ledamöter föreslår följande tilläggs- och ändringsyrkande:

ge kommundirektören i uppdrag att justera förslag till budgetdirektiv (yttrande) på två punkter; dels förtydliga avsnittet om *befolkningsprognos*, dels justera *effektiviseringsmålet* (p I 3) från en till två procent.

Anna-Karin Yngvesson (KD) föreslår att behålla effektiviseringsmålet på en procent.

Beslutsgång

På ordförandes fråga bifaller kommunstyrelsen föreliggande förslag till budgetdirektiv med ovanstående tillägg och ändring.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Myndighetsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Barn-och utbildningsnämnden

§ 46

Diarienummer: KSB 2024/53

Ökat hemsändningsbidrag som kompensatorisk åtgärd för landsbygdsbutiker

Kommunstyrelsen beslutar

överlämna ärendet till nästkommande kommunstyrelsesammanträde för hantering.

Sammanfattning

Sävsjö kommun har Hemsändningsbidrag som kan erbjudas butiker i våra tätorter utanför Sävsjö tätort. Hemsändningsbidraget är idag på 150 kr per hemleverans, en summa som inte har ändrats sedan 2018. Med tanke på de senaste årens inflation och prispöskjutning är det rimligt att justera den nivån. Regionen finansierar med statsbidrag hälften av den summan och kommunen för hälften. Statsbidragets maxbelopp är på 100 kr per leverans och utvecklingsavdelningen anser det därför rimligt att kommunen ökar anslaget så att butiker på landsbygden kan få 200 kr per leverans i stöd till hemsändning.

Butikerna får själva avgöra hur de vill organisera sin hemsändning och om de vill fakturera kunden för leveransen. Butiken sköter mottagning av beställning och packning. Hemköp i Vrigstad använder idag detta bidrag med stor framgång och även Modahls lanthandel.

Det kan vara ett gott alternativ för kunden att kunna handla från sin närmsta livsmedelsbutik. Idag ligger den kommunala budgeten för detta på ca 70 000 kr.

För att få beviljat bidrag för hemsändning av varor ska dessa punkter vara uppfyllda:

- Hushållet som får varor ska ha längre än tre kilometer till närmsta butik.
- Du kan även få ersättning för hemsändning till hushåll med kortare avstånd till affären om det finns särskilda skäl till det.
- Mottagaren ska vara folkbokförda i Sävsjö kommun och åretruntboende.

- Bidraget gäller för en leverans i veckan per hushåll.
- Butiksinnehavaren organiserar själv hur hemsändningen ska fungera.
- Hemsändningen gäller från den butik som erbjuder denna service och som ligger närmast hushållet.
- Butiken ska ha en lista på alla som får hemsändning. Listan ska innehålla fullständigt namn, adress och avstånd till butiken.

Reglerna för bidraget ligger kvar, med den tolkningen att personer som har rätt till att få hjälp med livsmedelsinköp enligt biståndsbedömning skulle kunna innefattas av de särskilda skäl där ordinarie kilometergräns från närmsta butik inte gäller; att butiken har rätt till hemsändningstöd för de kunderna, även om de bor närmre.

I samband med detta beslut svarar kommunen upp emot Landsbygdsprogrammets intentioner att Kommunen ska verka för lokalt basutbud av livsmedel i hela kommunen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2024-02-12

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Inriktningsunderlag inför transportinfrastrukturplaneringen 2026-2037

Kommunstyrelsen beslutar

1. notera informationen om ett gemensamt remissyttrande från kommunerna på höglandet.
2. ställa sig bakom det kompletterande remissyttrandet och skicka det till Region Jönköpings län.
3. Kommunstyrelsen ger utvecklingsavdelningen i uppdrag att utreda om delar av Sävsjö kommuns prioriterade infrastruktur- och/eller kollektivtrafikåtgärder skulle kunna möjliggöras med hjälp av kommunal finansiering eller medfinansiering.
4. Kommunstyrelsen uppdrar åt utvecklingsavdelningen att återrapportera ovanstående uppdrag senast under december 2024.

Sammanfattning

Region Jönköpings län har fått ”Inriktningsunderlag för infrastrukturplanering för perioden 2026-2037” på remiss och önskar att involvera länets kommuner i framtagnandet av ett remissyttrande.

Åtgärder inom den statliga transportinfrastrukturen planeras och beslutas i långsiktiga planer. Dessa planer revideras oftast en gång per mandatperiod. Nu gällande åtgärdsplaner omfattar åren 2022-2033 och arbetet med att ta fram nya planerna som kommer att omfatta åren 2026-2037 har inletts.

Inför arbetet med de nya planerna har Trafikverket tagit fram ett inriktningsunderlag som syftar till att bestämma kursen för transportsystemets framtida utveckling samt att avgöra vilka ekonomiska resurser som finns att tillgå.

Inom Region Jönköpings län är ambitionen med remisshanteringen att avge ett regiongemensamt yttrande där synpunkter från länets kommuner har inhämtats och sammanvägts till ett yttrande som kan representera hela Jönköpings län. Region Jönköpings län vill ha in synpunkter från kommunen senast den 23 februari 2024.

Kommunerna på höglandet – Tranås, Aneby, Nässjö, Eksjö, Vetlanda och Sävsjö – har formulerat ett gemensamt yttrande till Region Jönköpings län som Kommunstyrelsens ordförande i Sävsjö kommun har skrivit under på delegation. Förutom det har ett kompletterande yttrande från kommunen utformats för att lyfta

vissa frågor som inte lyftes i det gemensamma yttrandet, men som är viktigt för kommunen.

Beslutsunderlag

1. Informationsdragning kommunstyrelsen 2024-02-20
2. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret daterad 2024-02-07
3. Sävsjö kommuns kompletterande inspel till inriktningsunderlag inför kommande transportinfrastrukturplanering, daterad 7 februari 2024
4. Höglandsgemensamt inspel, daterad 23 februari 2024
5. Önskan om inspel till remiss av inriktningsunderlag inför infrastrukturplaneringen, 24 januari 2024.
6. Inriktningsunderlag för infrastrukturplaneringen för perioden 2026-2037, 15 januari 2024.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsenheten
Region Jönköpings län

§ 48

Övriga frågor/ärenden

Följande frågor hanteras under sammanträdet;

- Industrihotell

Klas Hjalmarskog (M) yrkar på följande förslag:

Ge kommundirektören i uppdrag att kontakta AB Sävsjö Industriers VD för en ändring av ägardirektiven så att det betonas att AB Sävsjö Industrier ska tillhandahålla industrilokaler i samtliga tätorter för nystartade företag.

Christer Sandström (C) yrkar på att ej genomföra några ändringar av ägardirektivet.

Christer Sjögren (S) yrkar på att ej avgöra ärendet under dagens sammanträde.

Ordföranden yrkar på att avgöra ärendet under dagens sammanträde.

På ordförandes fråga bifalls förslaget till att avgöra ärendet under dagens sammanträde.

På ordförandes fråga bifalls Klas Hjalmarskog (M) yrkande.

Christer Sandström (C) begär votering.

Votering begärd och skall verkställas.

Voteringsproposition:

Rösta JA- för att bifalla Klas Hjalmarskog (M) yrkande.

Rösta Nej- för att bifalla Christer Sandströms (C) yrkande.

Voteringsresultat:

JA röster- 7

NEJ röster- 2

Beslut:

Ordföranden finner att förslag om att *ge kommundirektören i uppdrag att kontakta AB Sävsjö Industriers VD för en ändring av ägardirektiven*

så att det betonas att AB Sävsjö Industrier ska tillhandahålla industrilokaler i samtliga tätorter för nystartade företag, bifalls.

- Sysselsättning ungdomar.
- Blommor till Lena Persson (S) och Gunnel Lundgren (KD).
- Trafikverkets belåningsgrad.