

Plats och tid Ljungarummet, Kommunalhuset, Djurgårdsgatan 1, Sävsjö Kl. 09.30 – 12:30

Beslutande Anette Gustafsson, C
Bengt Swerlander, KD
Kerstin Hvirf, S
Monica Gustavsson, S
Arne Petersson, M
Ingrid Ivarsson, S
Mikael Svensson, SD
Mari Karlsson, KD (tjg., ers.)

Övriga deltagare Lillemor Hultqvist, sekreterare
Miriam Markusson Berg, socialchef
Annelie Albertsson, funktionschef vård och omsorg
Bert Runesson, vid § 45-46

Utses att justera Ordförande jämte Kerstin Hvirf.

Justeringens plats och tid Kommunalhuset, Sävsjö, onsdagen den 2 maj 2018

Ordförande


/Anette Gustafsson/

Paragrafer 39 – 49

Sekreterare


/Lillemor Hultqvist/

Justerande


/Kerstin Hvirf/

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Socialnämnden

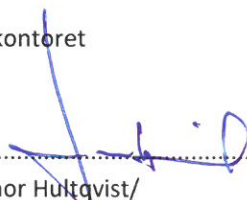
Sammanträdesdatum 2018-04-25

Datum för anslagsuppsättande 2018-05-03

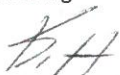
Datum för anslagsnedtagande 2018-05-24

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret

Underskrift


/Lillemor Hultqvist/

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



SN § 39**Meddelande för socialnämndens kännedom****Sammanfattning**

Föreligger förteckning över meddelanden för socialnämndens kännedom.

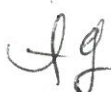
Beslutsunderlag

..... bilaga.

Socialnämndens beslut

att meddelanden läggs med beaktande till handlingarna.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

SN § 40**Anmälningens ärende****Sammanfattning**

- a) Årets utmaning, (barnärende)
- b) Årsrapport 2017 – Patientnämnden i Region Jönköpings län
- c) Årsberättelse 2017 – Familjerådgivarna
- d) Workshop med Vårdförbundet
- e) Frågor angående ersättningar till familjehem *Dnr. 66/2018/751*

Socialnämndens beslut

- a-d) **att** tacka för informationen och med hänvisning till bilagda handlingar lägga den med beaktande till handlingarna.
- e) **att** ställa sig bakom tjänsteskrivelse upprättad av Gerald Lichtenthäler, daterad 2018-04-18, och skicka som svar till Richard Pettersson.

Beslutet skickas till

- a-d: M Markusson Berg
- a-d: L Hultqvist
- a-d: A Albertsson
- e: Richard Pettersson

SN § 41 Diarienummer: 75/2018/731

Redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av Inspektionen för vård och omsorg, IVO, begäran om yttrande angående dröjsmål att verkställa beslut enligt ledsagarservice enligt 9 § 3 Lagen om stöd och service (LSS) med dnr: 8.8.1-42272/2017-3

Sammanfattning

Det har inkommit begäran om yttrande och handlingar från IVO angående dröjsmålet att verkställa beslut enligt ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS. IVO överväger att ansöka om utdömmande av särskild avgift hos förvaltningsrätten, enligt 28 a § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, som gäller ej verkställt beslut enligt Dnr 8.8.1-42272/2017-3.

Vid dagens sammanträde redogör funktionschef Annelie Albertsson för ärendet där det framgår att beslutet ej kunnat verkställas beroende på att föreslagna personer ej har godtagits ett flertal gånger att arbeta som ledsagare. Skälen till att de nekats att arbeta som ledsagare är bland annat att de har för låg ålder, för rörliga i arbetslivet samt att vissa perioder har det inte varit aktuellt med ledsagare beroende på olika orsaker.

Arbetet har fortlöpt med att söka och även hitta alternativa personer som har kunnat jobba som ledsagare. Flertalet har också erbjudits men de har dömts bort som alternativ.

Alternativa insatser har erbjudits men dessa har inte varit aktuella och avböjts på grund av olika orsaker.

Fortsatt rekrytering pågår för att hitta lämplig person som kan arbeta som ledsagare. Under ärendehandläggningen pågår kommunikation med berörda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse gjord av Annelie Albertsson, funktionschef vård och omsorg, daterad 2018-04-17.

Socialnämndens beslut

att ställa sig bakom redovisningen av vidtagna åtgärder som svar till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

Beslutet skickas till

A Albertsson
IVO

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

SN § 42 Diarienummer: 70/2018/191**Gemensam överförmyndarverksamhet på Höglandet.****Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har gett socialnämnden möjlighet att yttra dig avseende gemensam överförmyndarverksamhet på Höglandet. Det ställs idag allt högre krav, både resurs- och kompetensmässigt, på överförmyndarverksamheten. Allt fler ärenden, av allt mer komplicerad natur kommer in. Handläggarna jobbar ofta ensamma och på deltid, vilket gör att det finns ett större behov av att samverka. Syftet med samarbetet är att minska sårbarheten, upprätthålla en hög kompetensnivå samt skapa en effektiv och rättssäker hantering.

Under 2017 har Höglandsförbundet undersökt möjligheterna till en gemensam organisation på Höglandet. Inriktningen på uppdraget har varit att Aneby, Eksjö, Sävsjö, Nässjö och Vetlanda kommuner från och med 2019-01-01 ska bilda en gemensam överförmyndarnämnd samt en gemensam kansliorganisation inom Höglandsförbundet.

Beslutsunderlag

Remiss från kommunstyrelsen § 77, daterad 2018-04-10, samt förslag från Malena Tovesson, förbundschef Höglandsförbundet, daterad 2018-03-20.

Socialnämndens beslut

att som svar till kommunstyrelsen ställa sig bakom förslaget till gemensam nämnd för överförmyndare på höglandet att samordnas via Höglandsförbundet och lokaliseras i Vetlanda.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

SN § 43 **Diarienummer:** 71/2018/042**Ekonomisk rapport****Sammanfattning**

Vid dagens sammanträde redogör socialchef Miriam Markusson Berg för ekonomisk uppföljning för första kvartalet 2018.

Prognosen visar på att socialnämndens budget ligger på riktpunkten efter första kvartalet. Det kan konstateras att det saknas intäkter framförallt för personlig assistans, där intäkter från Försäkringskassan saknas för flertalet assistansärenden.

Inom äldreomsorgen ska Löfven-medel för januari till mars bokföras och inom SIA saknas intäkter från Höglandets samordningsförbund.

Kapitaltjänstkostnader för första kvartal är inte bokförda. För socialförvaltningens del handlar det om ca 220 tkr.

Under årets tre första månader har en tragisk händelse inträffat vilket har inneburit, och kommer innebära, omfattande insatser och kostnader för socialförvaltningen.

Beslutsunderlag

Månadsrapport - mars 2018.

Socialnämndens beslut

att tacka för informationen och med hänvisning till bilagda tjänsteskrivelse lägga den med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till

M Markusson Berg

L Hultqvist

A Albertsson

H Andersson

SN § 45 Diarienummer: 72/2018/709

Information om resursfördelningsmodeller**Sammanfattning**

Vid dagens sammanträde redogör Bert Runesson, för en beräkningsmodell avseende resursberäkning inom vård och omsorg. Modellen ska vara ett underlag för resurstilldelning från kommunfullmäktige till nämnd. Beräkning sker utifrån demografisk utveckling och aktuella nyttjandegrader.

Beslutsunderlag

Information lämnad av Bert Runesson.

Socialnämndens beslut

att tacka för informationen och lägga den med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till

M Markusson Berg
L Hultqvist
A Albertsson

SN § 46 Diarienummer: 73/2018/709

Information om Projekt bemanning**Sammanfattning**

Vid dagens sammanträde redogör Bert Runesson för utvärdering av projekt bemanning. Den personalekonomiska målbilden är att bemanningsenheten ska effektivisera vikarieanvändning, minska Sävsjö kommuns kostnader för "extratid", rekrytera rätt person till rätt plats och säkerställa korrekt lönesättning för vikarier.

Bemanningsenheten ska verka för att arbeta för heltid som norm, ge behovsanställda i Sävsjö kommun "lön att leva på", ge en god bild av Sävsjö kommun som arbetsgivare, möjliggöra bättre miljö/kvalitet för Sävsjö kommuns "kunder" samt säkra god kompetens hos de medarbetare som rekryteras via Bemanningsenheten.

Förväntade effekter är att målet på heltid som norm uppfylls och att större andel arbete utförs av ordinarie persona samt minskat vikariebehov och minskning av fyllnad- och övertid. Risk finns för fler delade turer.

Beslutsunderlag

Information lämnad av Bert Runesson.

Socialnämndens beslut

att tacka för informationen och med hänvisning till bilagda handlingar lägga den med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till

M Markusson Berg

L Hultqvist

A Albertsson

H Andersson

SN § 47 Diarienummer: 74/2018/709

Utseende av dataskyddsbud**Sammanfattning**

Socialnämnden är personuppgiftsansvarig för personuppgiftsbehandlingarna som görs inom dess ansvarsområde. Den som är personuppgiftsansvarig ska utse en fysisk person till dataskyddsbud. Dataskyddsbudets arbetsuppgifter framgår av Art. 39, EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EU) 2016/679 av den 27 april 2016.

Den nya lagstiftningen dataskyddsförordningen, på engelska General Data Protection Regulation (GDPR), träder i kraft den 25 maj 2018. Dataskyddsförordningen ersätter då personuppgiftslagen. Enligt dataskyddsförordningen, Art. 37, ska den personuppgiftsansvarige utse ett dataskyddsbud.

Höglandskommunerna har tillsammans med Höglandsförbundet anställt ett gemensamt dataskyddsbud. Dataskyddsbudet ska utföra de uppgifter som finns specificerade i den nya dataskyddsförordningen som träder i kraft den 25 maj 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse gjord av socialchef Miriam Markusson Berg, daterad 2018-04-23.

Socialnämndens beslut

att utse Erik Selander till dataskyddsbud för socialnämnden från och med den 25 maj 2018.

Beslutet skickas till

M Markusson Berg

SN § 48**Anmälan av delegationsärende****Sammanfattning**

Föreligger förteckning över delegationsbeslut.

Beslutsunderlag..... bilaga.**Socialnämndens beslut****att** lägga besluten med beaktande till handlingarna.

SN § 49**Anmälan av arbetsutskottets protokoll****Sammanfattning**

Föreligger protokoll från arbetsutskottets sammanträde 2018-04-11.

Beslutsunderlag

..... bilaga.

Socialnämndens beslut

att lägga protokollet med beaktande till handlingarna.